

Firma di autocertificazione (leggi 15/1998, 127/1997,131/1998)  
da sottoscrivere al momento della presentazione  
della domanda della scuola

### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, D.Lgs 196/03 per trattamento dati personali

Gentile Signore/a,

desideriamo informarLa che il D. Lgs.196/03 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, leicità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della Domanda di Iscrizione ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del fanciullo. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 della legge predetta Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. i dati da Lei forniti, riguardanti il fanciullo che usufruirà dei nostri servizi o i Suoi famigliari, raccolti mediante questionario diretto compilato con la collaborazione del nostro personale, verranno trattati unicamente per la valutazione della domanda e la formazione della graduatoria di inserimento nonché, eventualmente, della lista di attesa;
2. il conferimento di alcuni dati è obbligatorio (dati anagrafici del fanciullo, di colui che esercita la potestà, la residenza) pena la non ammissione al servizio. Le altre informazioni sono facoltative ma confidiamo nella Sua massima collaborazione al fine di metterci in condizione di operare in modo sicuro per la tutela della serenità e della salute del Suo e degli altri fanciulli. Inoltre il mancato conferimento di alcune informazioni potrebbe non consentirci la corretta valutazione delle componenti reddituali necessarie alla definizione dei parametri economici;
3. in caso di accoglimento della domanda alcuni dati, unitamente ad altri dati che potranno esserLe chiesti in seguito, verranno utilizzati per l'espletamento delle pratiche amministrative necessarie;
4. i dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il Suo preventivo consenso scritto;
5. se l'iscrizione verrà confermata, in sede di compilazione della **Scheda Personale** del fanciullo Le verranno chieste ulteriori informazioni e dati e, nel contempo, Le verrà fornita una nuova informativa relativa ai trattamenti necessari per la frequenza delle nostre attività;
6. è previsto che Lei debba esprimere il suo consenso a seguito delle informazioni che Le abbiamo fornito. Le ricordiamo che la negazione di tale consenso non ci consentirà di fornirLe i servizi che ci richiede;
7. titolare del trattamento è la Scuola dell'Infanzia MADONNA DEL CARMINE, Via CONTI n°83  
Comune CAMPOLONGO SUL BRENTA CAP 36020; Legale Rappresentante della Scuola DON MASSIMO VALENTE.
8. responsabile dei trattamenti è la sig. GRETA BASSO alla quale potrà rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge Le riconosce, accesso, aggiornamento.

---

#### CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il sottoscritto .....

In qualità di .....

A seguito dell'informativa fornitami **dò il mio consenso** ai trattamenti descritti, con particolare riferimento alla possibilità di trattare dati sensibili, per le finalità e con le modalità dichiarate.

Data .....

Firma dei Genitori

padre .....

madre.....

tutore.....

# Domanda di Iscrizione per l'anno scolastico 2015/2016

## Sezione primavera

Alla Scuola dell'Infanzia.....  
Via.....  
Comune.....

Il Sottoscritto.....  padre  madre  tutore  
(cognome e nome)

residente a ..... in via.....n°.....

telefono abitazione...../.....telefono altra reperibilità...../.....

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

### CHIEDE

che suo figlio/a .....

nato/a a.....il.....

cittadino  italiano  altro (indicare quale) .....

venga iscritto a codesta Scuola dell'Infanzia paritaria, nella sezione primavera, per l'anno scolastico 2015-16

orario pieno

orario ridotto (fino alle ore 13.00, pranzo incluso)

- Prende atto che la retta di frequenza mensile è di Euro 260,00 (Euro 210,00 per la mezza giornata)
- Versa la quota di iscrizione di Euro 60,00 per assicurazioni e materiale didattico
- Chiede il servizio pulmino  SI   NO
- Se SI, in Via.....
- Dichiara di conoscere il P.O.F., il Progetto Educativo della Scuola, il Regolamento in cui sono descritte le norme di funzionamento, di frequenza, e di amministrazione, che fin da ora i genitori si impegnano ad osservare, e in cui è chiarito l'indirizzo educativo della scuola che, nel rispetto del primario diritto – dovere dei genitori di educare i figli, intende radicare la propria proposta educativa, nella concezione cristiana della vita, e che i genitori ed insegnanti si impegnano a rispettare, in spirito di collaborazione.
- L'iscrizione alla scuola comporta per i genitori questa presa di coscienza dell'identità della scuola e l'impegno a rispettarla.

Data .....

Firma dei Genitori

padre .....

madre.....

## ALLEGATO C

Informativa da consegnare e far sottoscrivere al momento dell'accettazione della domanda di iscrizione del bambino/a alla scuola.

### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, D.Lgs. 196/03

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il D.Lgs. 196/03 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, leicità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della **Scheda Personale** ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del fanciullo. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 della legge predetta Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali e le informazioni riguardanti il fanciullo ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:
  - a) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del fanciullo nella nostra struttura educativa;
  - b) valutare il livello di autonomia personale del fanciullo;
  - c) organizzare le attività nelle quali il fanciullo verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite);
  - d) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità;
- 2) il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);
- 3) alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del fanciullo. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del fanciullo stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:
  - a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);
  - b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
  - c) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
  - d) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- 4) i dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il vostro preventivo consenso scritto;
- 5) in caso sia necessario che veniamo a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il fanciullo potrà essere inserito Lei è pregato di darcene comunicazione scritta;
  - a) durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al fanciullo.
- 6) durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1);
- 7) in caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, Le verrà chiesto un apposito consenso;
- 8) secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei famigliari dei fanciulli frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso famigliare;
- 9) Le verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzati al ritiro, al termine dell'orario scolastico, dell'alunno. L'elenco potrà essere aggiornato mediante una Sua comunicazione scritta in qualsiasi momento. L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti;

10) titolare del trattamento è la Scuola dell'Infanzia MADONNA DEL CARMINE, Via CONTI n°83 Comune  
CAMPOLONGO SUL BRENTA CAP 36020; Legale Rappresentante della Scuola DON MASSIMO VALENTE  
11) responsabile dei trattamenti è la sig. BASSO GRETA alla quale potrà rivolgersi per esercitare i diritti previsti  
dall'articolo 7 che la legge Le riconosce, accesso, aggiornamento.

---

#### CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il sottoscritto .....

In qualità di .....

A seguito dell'informativa fornitami dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse. In particolare, relativamente ai punti:

**3): trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1), e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:**

do il consenso

nego il consenso

Data .....

Firma dei Genitori

padre .....

madre.....

tutore.....

**SCHEDA PERSONALE di.....**

**Allego fotocopia del codice fiscale del bambino e dei genitori**

**1. COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE** (compresi eventuali parenti conviventi):

Cognome e Nome	Grado di parentela	Data di nascita	Professione
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**2. EVENTUALI PROBLEMI DEL BAMBINO**.....

.....  
.....  
.....

**3. VACCINAZIONI** si no

**4. PERSONE AUTORIZZATE A RIPRENDERE I BAMBINI**

Il Sottoscritto.....

autorizza le seguenti persone a riprendere il bambino all'uscita della scuola dell'Infanzia:

Cognome e nome	grado di parentela	note
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

Le persone sopra indicate sono pregate di esibire alle insegnanti un documento di riconoscimento (quando richiesto).

=====

**AUTORIZZAZIONE USCITE A PIEDI**

Il Sottoscritto.....

Genitore dell'Alunno.....frequentante la sezione.....

Presso la Scuola dell'infanzia.....

**AUTORIZZA**

Il proprio figlio ad uscire con la scolaresca, quando le esigenze educative – didattiche lo richiedano.

Data .....

Firma dei Genitori

- padre .....
- madre.....
- tutore.....